

Принято на заседании педагогического
совета МАДОУ «Лобановский детский
сад «Солнечный город»
протокол № 1 от
«30» 08 2023г.



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая МАДОУ «Лобановский
детский сад «Солнечный город»

В.С. Бронникова

Положение

о порядке предоставления платных дополнительных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления платных дополнительных образовательных услуг (*далее - Положение*) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным Законом РФ от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным Законом РФ от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании В Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом Учреждения.

1.2. Дополнительные платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (*спонсоров, благотворителей, родителей (законных представителей)*) воспитанников, далее именующихся - Потребители).

1.3. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете и утверждается руководителем Учреждения.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.5. Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг.

1.6. Положение является обязательным для исполнения всеми работниками Учреждения.

1.7. Положение принимается на неопределённый срок.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости, по приказу руководителя Учреждения.

1.9. В ближайшее заседание Педагогического совета изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения, согласовываются Педагогическим советом и утверждаются руководителем Учреждения.

1.10. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Цели и задачи предоставления платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Учреждение предоставляет дополнительные платные образовательные услуги с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей граждан.

2.2. Основными задачами, решаемыми при реализации платных дополнительных образовательных услуг, являются:

- насыщение рынка образовательными услугами;
- более полное обеспечение права воспитанников и других граждан на образование;
- реализация дополнительных образовательных программ;
- адаптация и социализация дошкольников;
- подготовка к поступлению в школу;
- развитие творческих способностей, оздоровление воспитанников;

- обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников, создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;
- повышение уровня оплаты труда работников Учреждения;
- привлечение дополнительных источников финансирования.

2.3. Дополнительные образовательные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

2.4. Оказание дополнительных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение обязано оказывать бесплатно для населения.

3. Виды платных услуг

3.1. Перечень дополнительных платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса родителей (*законных представителей*) воспитанников на дополнительное образование и услуги, сопутствующие образовательному процессу и указывается в Уставе учреждения. Изучение спроса осуществляется с помощью анкетирования, опросов, собеседований.

3.2. Платные дополнительные образовательные услуги могут быть обучающие, развивающие и организационные.

3.3. К обучающим и развивающим платным дополнительным услугам, предоставляемым Учреждением, относятся кружки и секции, где реализуются дополнительные образовательные программы.

3.4. К организационным платным дополнительным услугам относится организация различных мероприятий, в т. ч. семинаров, конференций, круглых столов, соревнований и конкурсов.

3.5. К платным дополнительным образовательным услугам не относится:

- снижение установленной наполняемости групп;
- деление групп на подгруппы при реализации основных общеобразовательных программ;
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия.

3.4. Учреждение вправе осуществлять и иные платные дополнительные услуги в соответствии с действующим законодательством

4. Условия предоставления платных услуг

4.1. Учреждение вправе оказывать платные услуги, предусмотренные Уставом с письменного согласия Учредителя.

4.2. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются Потребителям за рамками общеобразовательных программ на договорной основе.

4.3. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации общеобразовательных программ, финансируемых из бюджета.

4.4. Перечень платных дополнительных образовательных, оказываемых Исполнителем, и порядок их предоставления определяются его Уставом, наличием лицензии на соответствующий вид деятельности и настоящим Положением.

4.5. По каждому виду платных образовательных услуг должны быть образовательные программы, утвержденные учреждением в установленном законодательством РФ порядке.

4.6. Доход от платных услуг расходуется на основании «Положения о привлечении и расходовании внебюджетных средств».

5. Порядок предоставления дополнительных платных образовательных услуг

5.1. Оказание платных образовательных услуг, является дополнительной деятельностью Учреждения, осуществляемой для получения собственных доходов и достижения целей, ради которых оно создано, в соответствии с Уставом.

5.2. Формирование дополнительных образовательных услуг Учреждение осуществляет в следующем порядке:

5.2.1. изучает спрос в дополнительных образовательных услугах и определяет предполагаемый контингент воспитанников;

5.2.2. создает необходимые условия для предоставления платных дополнительных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья воспитанников, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;

5.2.3. издает приказ об организации платных услуг в ДООУ, назначает приказом ответственного по ДООУ за организацию платных услуг, определяет его функциональные обязанности;

5.2.4. составляет и согласовывает с Учредителем калькуляцию на оказание каждой платной услуги;

5.2.5. разрабатывает и согласовывает с Управляющим советом «Положение о привлечении и расходовании внебюджетных средств».

5.2.6. обеспечивает кадровый состав (*для выполнения работ по оказанию дополнительных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники Учреждения, так и специалисты из других организаций*) и оформляет трудовые отношения любым удобным способом в соответствии с действующим законодательством РФ;

5.2.7. составляет учебный план, учебную программу (*график предоставления дополнительных образовательных услуг*), Педагогический совет утверждает образовательные программы платных услуг;

5.2.8. заключает договоры с Потребителями на оказание платных услуг, предусмотрев в нём: название услуги, срок действия договора, размер и условия оплаты услуги и другие условия;

5.2.9. вывешивает на информационном стенде для родителей или на сайте учреждения перечень оказываемых Учреждением платных услуг, условиях предоставления и цене, расписание занятий.

5.3. Оформляются и хранятся следующие документы отчетности:

5.3.1. положение о платных дополнительных образовательных услугах;

5.3.2. положение о привлечении и расходовании внебюджетных средств;

5.3.3. приказ заведующего Учреждением об организации платных услуг в учреждении и назначении ответственного за организацию платных услуг и определении его обязанностей;

5.3.4. договоры с родителями на оказание платных образовательных услуг (*договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя*);

5.3.5. перечень платных услуг, утвержденный руководителем;

5.3.6. калькуляция на каждый вид услуг;

5.3.7. график оказания платных услуг с указанием помещений и работников, кто их оказывает, учебный план, учебную программу;

5.3.8. приказы на оплату труда работников, занятых в предоставлении платных услуг и основания к ним (*трудовые договоры, договоры подряда, приказы о внутреннем совещании и т. д. и т. п.*);

6. Порядок оформления, оплаты и учёта платных услуг

6.1. Предоставление платных услуг оформляется договором с Потребителями, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

6.2. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется согласно калькуляции.

6.3. На каждый вид платной услуги составляется калькуляция, в которой учитываются расходы на заработную плату, начисления на неё, восстановление коммунальных платежей, а также расходы на содержание и развитие учреждения.

6.4. Оплата услуги производится через банковские счета учреждения.

6.5. Потребитель обязан оплатить оказываемые дополнительные услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре.

6.6. Бухгалтерский учет и отчетность осуществляется в порядке и в сроки, установленные законами и иными правовыми актами.

7. Порядок организации бухгалтерского учёта

7.1. Бухгалтерский учет операций по платным дополнительным образовательным услугам осуществляется через централизованную бухгалтерию.

7.2. Бухгалтер осуществляет финансовый контроль за операциями, производимыми при осуществлении платных дополнительных образовательных услуг, а также составление и предоставление отчетности.

7.3. Учреждение самостоятельно несет ответственность за обработку табелей учета посещаемости.

7.3. Учреждение самостоятельно осуществляет составление калькуляций по осуществлению платных дополнительных образовательных услуг, а также ежемесячный контроль доходов и расходов от оказания платных дополнительных образовательных услуг; расчет заработной платы работникам, осуществляющим дополнительные образовательные услуги.

8. Права и обязанности исполнителя и потребителей платных дополнительных образовательных услуг

8.1. Исполнитель имеет право:

8.1.1. расторгнуть договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг в одностороннем порядке в случае противоправных действий Потребителя услуг;

8.1.2. привлекать к работе по оказанию платных дополнительных образовательных услуг специалистов по своему усмотрению;

8.1.3. расходовать полученные средства согласно утвержденной калькуляции.

8.2. Исполнитель обязан:

8.2.1. до заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

8.2.2. предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

а) Устав Учреждения,

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

в) адрес и телефон Учредителя;

г) образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных услуг;

д) основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;

е) дополнительные образовательные программы и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия Потребителя;

ж) сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

8.2.3. нести ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время оказания дополнительных платных образовательных услуг;

8.2.4. разрабатывать программы, реализуемые как платные дополнительные образовательные услуги;

8.2.5. реализовать платные дополнительные услуги в срок, качественно и в полном объеме;

8.2.6. соблюдать учебный план, годовой календарный учебный график и расписание дополнительных образовательных услуг;

8.2.7. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

8.2.8. при расторжении договора вернуть внесенную оплату пропорционально затраченному на платную образовательную услугу времени;

8.2.9. в соответствии с законодательством Российской Федерации нести ответственность перед Потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию услуг.

8.3. Потребитель платных дополнительных образовательных услуг имеет право:

8.3.1. ознакомиться с уставом, лицензией, расчетом стоимости оказанной услуги;

8.3.2. требовать предоставления услуг надлежащего качества;

8.3.3. вносить предложения по изменению условий договора на оказание услуг до его подписания;

8.3.4. выбрать услугу.

8.4. Потребитель платных дополнительных образовательных услуг обязан:

8.4.1. обеспечить посещение воспитанником всех занятий платной образовательной услуги;

8.4.2. предупредить исполнителя о пропуске платной образовательной услуги по уважительной причине;

8.4.3. предупредить исполнителя о намерении прекратить посещение дополнительной образовательной услуги за одну неделю до прекращения;

8.4.4. оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг;

8.4.5. выполнять условия договора;

8.4.6. соблюдать правила поведения, установленные в Учреждении;

8.4.7. выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной образовательной услуги.

8.5. Претензии и споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Ответственность исполнителя и потребителя

9.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом ДООУ.

9.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

9.3. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, Потребитель вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

9.4. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Потребитель также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

9.5. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг потребитель вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;

- б) поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

9.6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

10. Контроль предоставления дополнительных платных услуг

10.1. Контроль организации и качества оказания платных услуг, а также правильность взимания платы осуществляют в пределах своей компетенции:

- Потребители, в рамках договорных отношений;
- администрация Учреждения;
- Управление образования;
- другие государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложена функция проверки деятельности образовательных учреждений.

10.2. В случае оказания непосредственным Исполнителем платных образовательных услуг в нарушение порядка, установленного законодательством, к Исполнителю применяются меры экономического и административного воздействия.

10.3. Заведующий Учреждения принимает решения по принципиальным вопросам и основным направлениям деятельности по осуществлению платных дополнительных образовательных услуг, несет ответственность за целесообразность использования средств.

11. Заключительные положения

11.1. Учредитель вправе приостановить деятельность образовательного учреждения по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности образовательного учреждения.

11.2. Заведующий учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных дополнительных образовательных услуг.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 181713744333387461230331213761435072100037620574

Владелец Бронникова Варвара Сергеевна

Действителен с 10.09.2024 по 10.09.2025